2025 年度
部门决算公开文本

中国民主建国会河北省委员会
预算代码：755

二〇二六年八月

中国民主建国会河北省委员会
2025年度部门决算公开文本

中国民主建国会河北省委员会

二〇二六年八月

目　录

第一部分部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2025 年度部门决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明
八、国有资产占用情况说明
九、关于2025年度绩效评价情况的说明
十、其他需要说明的情况
第四部分 名词解释

第一部分部门概况

一、部门职责

根据《中国民主建国会河北省委员会机关机构设置、人员编制方案》的规定，中国民主建国会河北省委员会内设四个职能部门，其主要职责如下:

1、办公室：负责机关内外的联系和综合协调工作，保证机关业务和行政工作的正常运转；文书处理，打印收发；会务、信息、文件档案、财务、固定资产管理、接待、安全保卫、保密、老干部工作；史料的征集、整理、编印；各种重要文件、工作报告、工作总结的起草等工作。

2、组织部：主管发展会员、组织建设和人事管理工作。负责全省组织发展工作；在省直单位直接发展会员，民建省委和省直工委的联系工作；指导、推动各级组织加强领导集体建设、基层组织建设；负责对有代表性人物的物色、考察和推荐工作；管理全省会员档案；指导市级组织换届，负责民建省委换届前后的各项组织工作；举办各种类型的培训班、读书班，培养骨干会员；承办机关人员的调配、考核、奖惩、提拔、调资等工作；办理会员来信来访事宜；评选表彰优秀会员、先进集体。

3、宣传部：推动各级组织和广大会员学习中国共产党领导的多党合作和政治协商制度、统战理论政策，学习会章、会史，提高成员的政治觉悟和思想素质；指导各级组织加强和改进思想政治工作；培训理论骨干，做好宣传教育和理论研究工作；编发民建内部刊物，编发学习宣传材料；对外新闻报导。

4、社会服务部（参政议政部）：指导推动全省社会服务、科技扶贫工作，为促进非公有制经济发展服务；接收传递经济信息；推动有海外关系的会员通过各种形式、渠道，开展海外联络，为发展经济和祖国统一服务；负责与有关联络部门的沟通和协作。指导推动全省参政议政工作；开展专题调研；为会员中的人大代表、政协委员参政议政提供服务；以组织名义提出提案、建议及反馈工作；指导推动市级组织社情民意工作，编写上报社情民意。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入2025年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共1个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中国民主建国会河北省委员会	行政单位	全额

我部门无二级预算单位，因此，中国民主建国会河北省委员会2025年度部门决算即中国民主建国会河北省委员会本级2025年度决算。

第二部分 2025 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	609.71	一、一般公共服务支出	32	440.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	120.24
	9		九、卫生健康支出	40	28.49
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	

	19		十九、住房保障支出	50	26.52
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	609.71	**本年支出合计**	58	615.69
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	5.98	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	615.69	**总计**	62	615.69

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		609.71	609.71					
201	一般公共服务支出	434.46	434.46					
20128	民主党派及工商联事务	434.46	434.46					
2012801	行政运行	342.72	342.72					
2012802	一般行政管理事务	51.32	51.32					
2012804	参政议政	40.42	40.42					
208	社会保障和就业支出	120.24	120.24					
20805	行政事业单位养老支出	120.24	120.24					
2080501	行政单位离退休	72.42	72.42					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.88	31.88					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.94	15.94					

210	卫生健康支出	28.49	28.49					
21011	行政事业单位医疗	28.49	28.49					
2101101	行政单位医疗	28.49	28.49					
221	住房保障支出	26.52	26.52					
22102	住房改革支出	26.52	26.52					
2210201	住房公积金	26.52	26.52					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025 年度　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		615.69	523.95	91.74			
201	一般公共服务支出	440.44	348.70	91.74			
20128	民主党派及工商联事务	440.44	348.70	91.74			
2012801	行政运行	348.70	348.70				
2012802	一般行政管理事务	51.32		51.32			
2012804	参政议政	40.42		40.42			
208	社会保障和就业支出	120.24	120.24				
20805	行政事业单位养老支出	120.24	120.24				
2080501	行政单位离退休	72.42	72.42				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.88	31.88				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.94	15.94				
210	卫生健康支出	28.49	28.49				
21011	行政事业单位医疗	28.49	28.49				
2101101	行政单位医	28.49	28.49				

	疗						
221	住房保障支出	26.52	26.52				
22102	住房改革支出	26.52	26.52				
2210201	住房公积金	26.52	26.52				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025年度　　金额单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	609.71	一、一般公共服务支出	33	440.44	440.44		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	120.24	120.24		
	9		九、卫生健康支出	41	28.49	28.49		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘	46				

			探工业信息等支出					
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	26.52	26.52		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	609.71	**本年支出合计**	59	615.69	615.69		
年初财政拨款结转和结余	28	5.98	年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29	5.98		61				

二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	615.69	**总计**	64	615.69	615.69		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		615.69	523.95	91.74
201	一般公共服务支出	440.44	348.70	91.74
20128	民主党派及工商联事务	440.44	348.70	91.74
2012801	行政运行	348.70	348.70	
2012802	一般行政管理事务	51.32		51.32
2012804	参政议政	40.42		40.42
208	社会保障和就业支出	120.24	120.24	
20805	行政事业单位养老支出	120.24	120.24	
2080501	行政单位离退休	72.42	72.42	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	31.88	31.88	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	15.94	15.94	
210	卫生健康支出	28.49	28.49	
21011	行政事业单位医疗	28.49	28.49	
2101101	行政单位医疗	28.49	28.49	

221	住房保障支出	26.52	26.52	
22102	住房改革支出	26.52	26.52	
2210201	住房公积金	26.52	26.52	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025 年度　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	370.40	302	商品和服务支出	80.21	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	97.37	30201	办公费	3.55	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	74.35	30202	印刷费	0.13	30702	国外债务付息	
30103	奖金	81.98	30204	手续费		310	资本性支出	3.27
30106	伙食补助费		30205	水费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30206	电费		31002	办公设备购置	3.27
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	31.88	30207	邮电费	10.06	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	15.94	30208	取暖费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	12.44	30209	物业管理费	4.86	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	16.05	30211	差旅费	7.41	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.79	30212	因公出国（境）费用		31008	物资储备	
30113	住房公积金	26.52	30213	维修（护）费		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30214	租赁费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	13.07	30215	会议费	11.65	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	70.08	30216	培训费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30217	公务接待费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	70.07	30218	专用材料费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30226	劳务费	5.72	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30227	委托业务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	2.88	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30229	福利费	2.19	39908	对民间非营利组	

							织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.01	30231	公务用车运行维护费	0.91	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	17.34	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	13.50			
人员经费合计		440.48	公用经费合计					83.47

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025年度　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无相关收入、支出、结转结余等情况，按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025年度　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门（单位）：中国民主建国会河北省委员会　　2025年度　　金额单位：万元

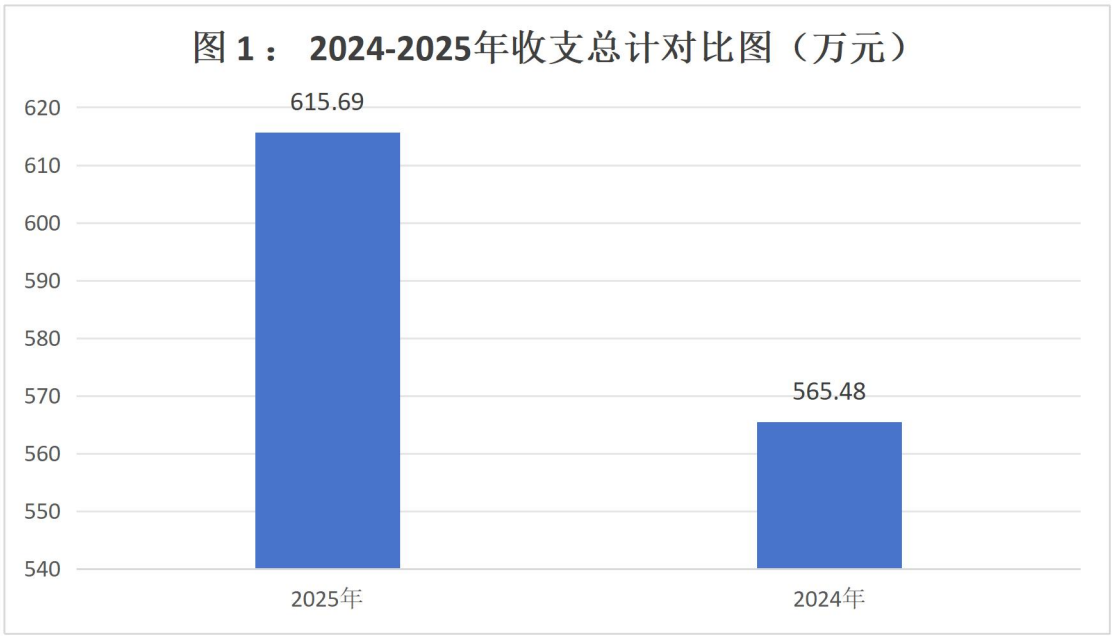
预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18.91		18.91	18.00	0.91		18.58		18.58	17.66	0.91	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 2025 年度部门决算情况说明

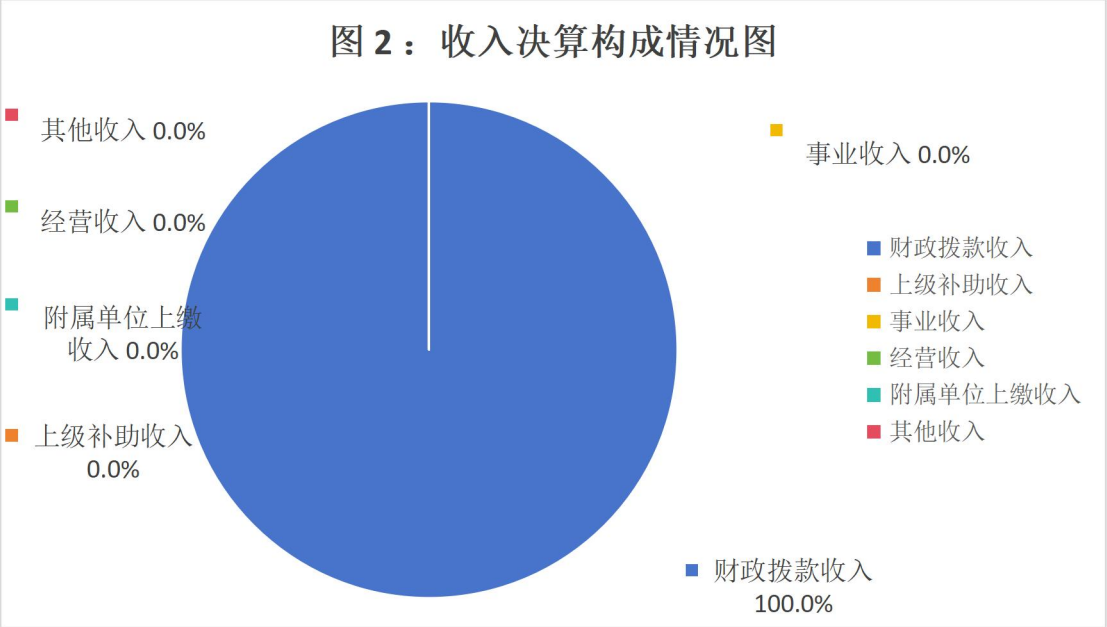
一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度收、支总计（含结转和结余）均为 615.69 万元。与 2024 年度决算相比，收支各增加 50.21 万元，增长 8.9%，主要原因是人员经费增加。



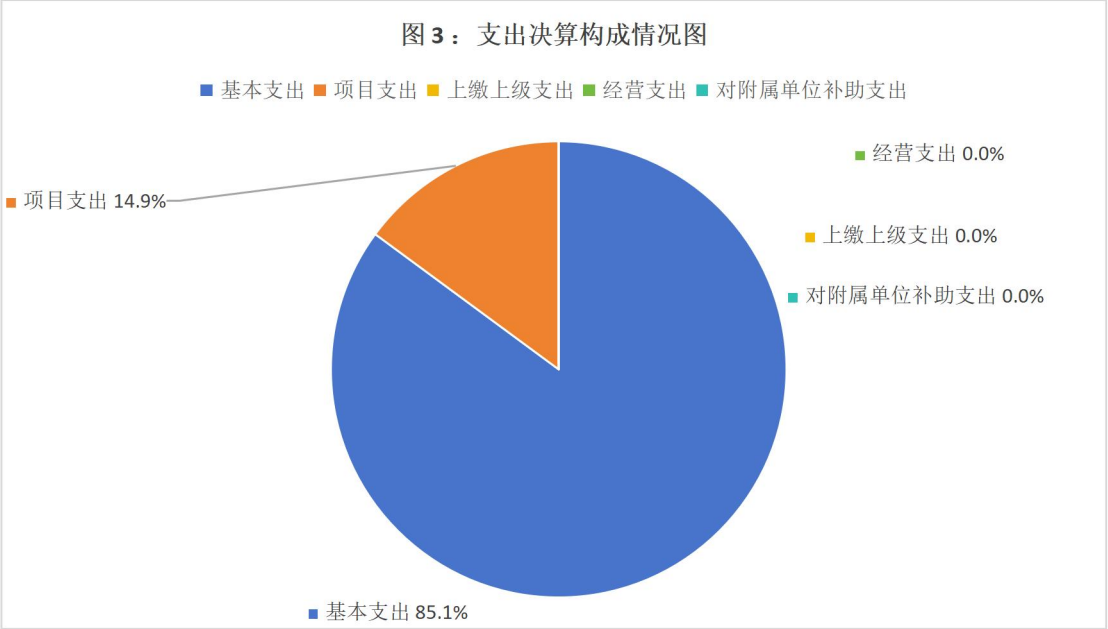
二、收入决算情况说明

本部门 2025 年度本年收入合计 609.71 万元，其中：财政拨款收入 609.71 万元，占 100.0%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.0%；事业收入 0.00 万元，占 0.0%；经营收入 0.00 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.0%；其他收入 0.00 万元，占 0.0%。



三、支出决算情况说明

本部门 2025 年度本年支出合计 615.69 万元，其中：基本支出 523.95 万元，占 85.1%；项目支出 91.74 万元，占 14.9%；经营支出 0.00 万元，占 0.0%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

按照省委省政府关于党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障一般公共服务类等重点支出，体现在有关支出科目中。

按照支出功能分类，一般公共服务类方面的支出规模较大（或占财政拨款支出总额的比重较高），主要是：基本工资，2025 年度决算数为 97.37 万元，占财政拨款支出总额的 15.81%，主要用于工资发放。

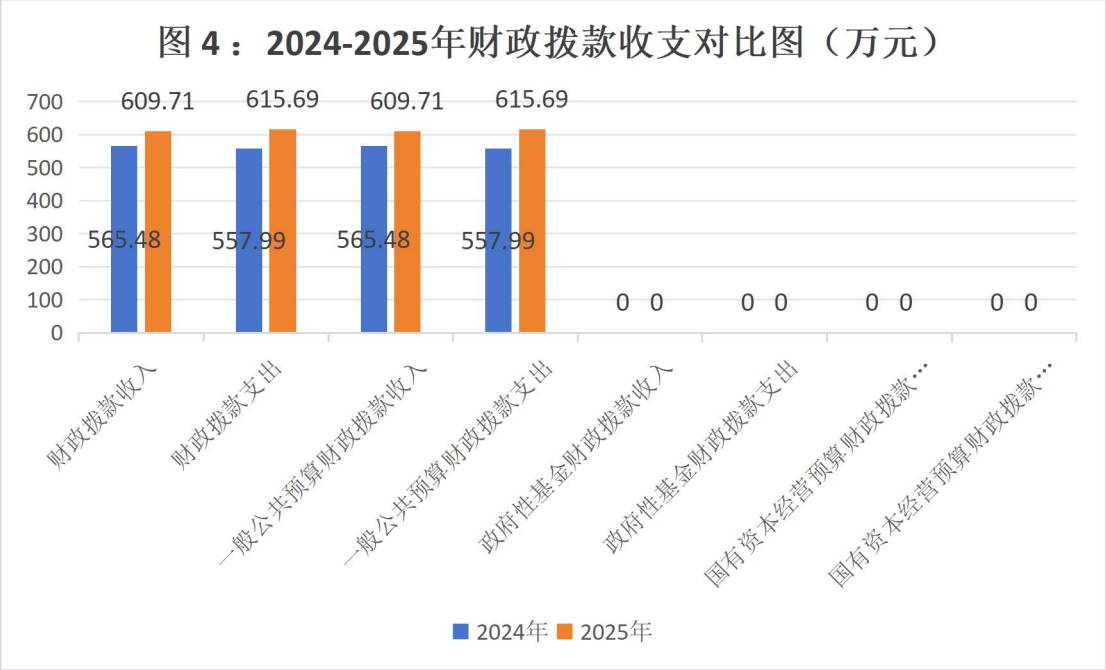
（一）财政拨款收支与 2024 年度决算对比情况

本部门 2025 年度财政拨款收、支总计（含结转和结余）均为 615.69 万元。与 2024 年度相比，财政拨款收支各增加 50.21

万元，增长 8.9%，主要原因是我单位 2024 年 7 月调入一名二巡，2025 年度人员经费增加；执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费增加。

本部门 2025 年度财政拨款本年收入 609.71 万元,比上年增加 44.23 万元，增长 7.8%，主要原因是我单位 2024 年 7 月调入一名二巡，2025 年度人员经费收入增加；执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费收入增加。本年支出 615.69 万元，比上年增加 57.71 万元，增长 10.3%，主要原因是我单位 2024 年 7 月调入一名二巡，2025 年度人员经费支出增加；执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费支出增加。具体情况如下:

一般公共预算财政拨款本年收入 609.71 万元,比上年增加 44.23 万元，增长 7.8%，主要原因是我单位 2024 年 7 月调入一名二巡，2025 年度人员经费收入增加；执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费收入增加。本年支出 615.69 万元，比上年增加 57.71 万元，增长 10.3%，主要原因是我单位 2024 年 7 月调入一名二巡，2025 年度人员经费支出增加；执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费支出增加。

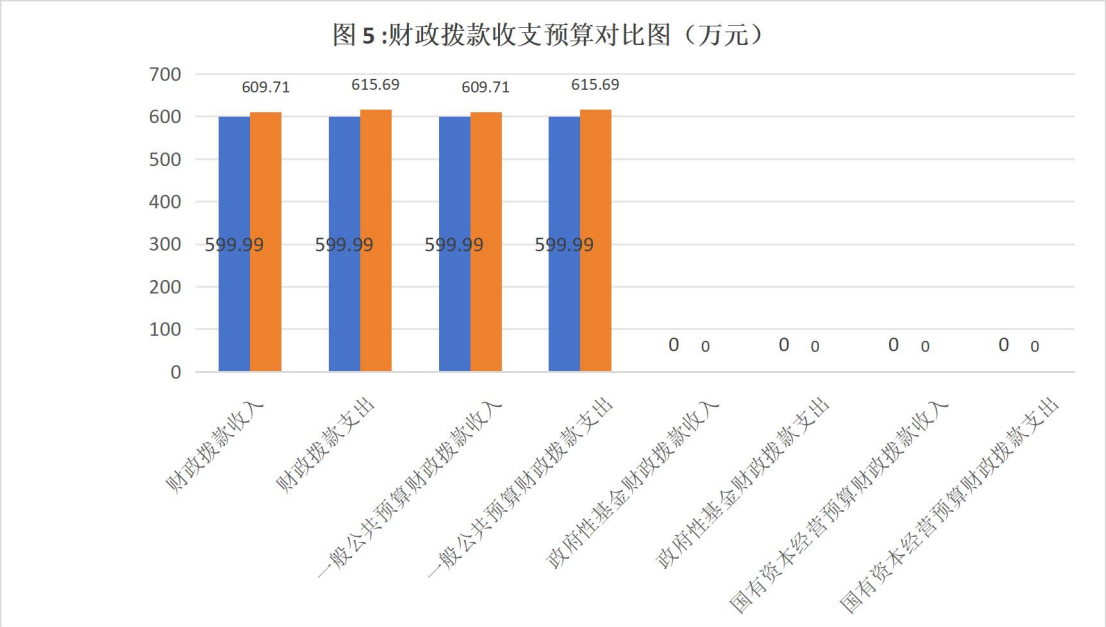


（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2025 年度财政拨款本年收入 609.71 万元，完成年初预算的 101.6%，比年初预算增加 9.72 万元，决算数大于预算数主要原因是执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费增加；本年支出 615.69 万元，完成年初预算的 102.6%，比年初预算增加 15.70 万元，决算数大于预算数主要原因是执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费增加。具体情况如下：

一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算的 101.6%，比年初预算增加 9.72 万元，主要原因是执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费增加；支出完成年初预算的 102.6%，比年初

预算增加 15.70 万元，主要原因是执行工资标准调整政策，2025 年度人员经费增加。



（三）财政拨款支出决算结构情况

2025 年度财政拨款支出 615.69 万元，主要用于以下方面：

一般公共预算财政拨款支出：

一般公共服务（类）支出 440.44 万元，占 71.5%，主要用于行政运行、一般行政管理事务、参政议政等支出；社会保障和就业（类）支出 120.24 万元，占 19.5%，主要用于行政单位离退休、机关事业单位养老保险缴费、机关事业单位职业年金缴费等支出；卫生健康（类）支出 28.49 万元，占 4.6%，主要用于行政单位医疗等支出；住房保障（类）支出 26.52 万元，占 4.3%，主要用于缴纳住房公积金等支出；

（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出 523.95 万元，其中:

人员经费 440.48 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、、绩效工资、机关事业部门基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 83.47 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、公务用车购置。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本部门 2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 18.91 万元，支出决算为 18.58 万元，完成预算的 98.3%，较预算减少 0.34 万元，降低 1.7%，主要原因是没有发生公务接待费用；较 2024 年度决算增加 18.58 万元，增长 100.00%，主要原因是购置了一辆公车。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。本部门 2025 年度因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元,支出决算 0.00 万元。完成预算的 0.0%。因公出国（境）费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是我单位无因公出国（境）的工作安排；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%,主要原因是我单位无因公出国（境）的工作安排。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。本部门 2025 年度公务用车购置及运行维护费预算为 18.91 万元，支出决算 18.58 万元，完成预算的 98.3%,较预算减少 0.34 万元，降低 1.7%,主要原因是没有发生公务接待费用；较上年增加 18.58 万元，增长 100.00%,主要原因是购置了一辆公车。其中:

公务用车购置费支出 17.66 万元: 本部门 2025 年度公务用车购置量 1 辆，发生“公务用车购置”经费支出 17.66 万元。公务用车购置费支出较预算减少 0.34 万元，降低 1.9%,主要原因是严格学习中央八项规定及其实施细则精神，厉行勤俭节约；较上年增加 17.66 万元，增长 100.00%,主要原因是购置了一辆公车。

公务用车运行维护费支出 0.91 万元：本部门 2025 年度单位公务用车保有量 1 辆，发生运行维护费支出 0.91 万元。公车运行维护费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是严格学习中央八项规定及其实施细则精神，厉行勤俭节约；较上年增加 0.91 万元，增长 100.00%，主要原因是预计 2025 年度购置一辆公车，会产生公务用车运行维护费支出。

3.公务接待费支出情况。本部门 2025 年度公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.0%。公务接待费支出较预算增加 0.00 万元，增长 0.0%,主要原因是没有发生公务接待；较上年度增加 0.00 万元，增长 0.00%,主要原因是没有发生公务接待。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本部门 2025 年度机关运行经费支出 83.47 万元，较 2024 年度增加 6.20 万元，增长 8.0%。主要原因是人员增加，办公费、邮电费、其他交通费用等相应增加。

七、政府采购支出说明

本部门 2025 年度政府采购支出总额 29.74 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 20.93 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 8.81 万元。授予中小企业合同金额 7.01

万元，占政府采购支出总额的 23.6%，其中授予小微企业合同金额 6.63 万元，占政府采购支出总额的 22.3%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，比上年增加 1 辆，主要是 2025 年购置了一辆公车。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要负责人用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 1 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

九、关于 2025 年度绩效评价情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2025 年度本级预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 92.08 万元（决算金额）。其中，一般公共预算项目 4 个，涉及资金 92.08 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

组织对参政议政及业务活动费等 4 个项目开展了部门重点评价，涉及一般公共预算支出 92.08 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，从评价情况来看，我部门严格按照财务管理的相关规定要求，充分发挥自身优势，认真

履行工作职能，较好完成了年度各项工作任务，圆满完成了绩效目标。综合绩效评价结果为优。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年部门决算公开中反映参政议政及业务活动费，离退省领导、主副委和党员活动费，中央-补助地方民主党派工作经费、公务用车购置补助资金等 4 个项目绩效自评结果。

参政议政及业务活动费项目绩效自评情况: 根据年初设定的绩效目标，参政议政及业务活动费项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 40.42 万元，执行数为 40.42 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：向省政协十三届三次会议提交集体提案 20 件，其中 4 件提案得到省领导批示。持续增强培训的系统性、针对性、有效性，举办建华课堂河北分课堂 2025 年参政议政工作培训班，坚持“送课到基层”，赴唐山、张家口、秦皇岛、沧州、邢台等多地开展骨干会员和新会员参政议政培训十余次，参训会员 600 余人，有效促进基层履职水平提升。会员对培训效果的满意度达 90%以上。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	参政议政及业务活动费	项目级次	本级	实施主管单位	755001-中国民主建国会河北省委员会本级	金额单位	万元
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	40.42	到位数	40.42	执行数	40.42	100	
	其中：一般公共预算资金	40.42	其中：一般公共预算资金	40.42	其中：一般公共预算资金	40.42		
三、目标完成情况	年度预期目标		具体完成情况				总体完成率(%)	
	组织开展调研，向省政协提交大会发言和集体提案，为国家治理、社会发展建言献策		提案提交数为21篇，获省领导批示4次，会议与培训控制成本有效，会员对培训效果非常满意。				100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	质量指标	提案提交数量	提案提交数	10	≥	16	篇	20篇	完成	10
		数量指标	会议、培训人数	参政议政各专委会参会、培训人数	10	≤	50	人	≤50人	完成	10
		质量指标	获批示次数	提案获得省政协常委会发言和省领导批示情况	10	≥	4	次	4次	完成	10
		时效指标	提案提交时间	提案提交时间	10	文字描述		11月30日前	11月30日前	完成	10
		成本指标	会议培训费用	参政议政各专委会人均会议、培训费用	10	≤	450	元/人/天	≤450元/人/天	完成	10
	效益指标	社会效益指标	新型政党制度认可度	会员对社会主义新型政党制度的认可度	30	=	100	%	1	完成	30

	满意度指标	服务对象满意度指标	会员满意度	会员对培训效果的满意度	10	≥	90	%	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	朱津瑶			**联系电话:**						0311-87893446	
说明:	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

离退省领导、主副委和党员活动费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，离退省领导、主副委和党员活动费项目绩

效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 10.66 万元，执行数为 10.66 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：开设“高端访谈”等重点专栏，深入挖掘新时期我省民建会员在服务经济社会发展、积极参政议政、参与社会服务等方面的先进典型。网站全年共发表消息 2300 余篇，创历史新高，微信公众号推送消息 1200 余篇，关注人数 9500 余人。坚持正确的政治方向，高质量编刊。每期按时出版《河北民建》2000 册，每期 5800 元，全年共完成 6 期。通过宣传学习广泛凝聚共识，提高了会员的思想认识，会员对我部门宣传工作的满意度达 90%以上。

2025 年度预算项目绩效自评表

一、基本	**项目名称**	离退省领导、主副委和党	**项目级次**	本级	**实施主管单位**	755001-中国民主	**金额单位**	万元

情况		员活动费				建国会河北省委员会本级		
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	
	预算数	10.66	到位数	10.66	执行数	10.66	100	
	其中：一般公共预算资金	10.66	其中：一般公共预算资金	10.66	其中：一般公共预算资金	10.66		
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)	
	贯彻民建中央组织建设工作方针，开展政治理论和时事政策的学习教育活动，组织全省范围理论研究工作，开展思想政治理论学习，对会务活动和典型人物宣传。			每期印刷《河北民建》2000 册，对会务活动和典型人物进行宣传。			100	

四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	内部刊物印刷数量	每期出版印刷《河北民建》数量	10	文字描述		2000 册/期	2000 册/期	完成	10
		质量指标	内部刊物刊误率	《河北民建》刊物内容刊误率	10	≤	3	%	≤3%	完成	10
		时效指标	内部刊物出版时间	按时进行《河北民建》内部刊物的出版印刷	10	文字描述		双月刊，全年 6 期	双月刊，全年 6 期	完成	10
		成本指标	每期印刷费用	《河北民建》每期印刷费用	20	≤	6500	元	5800 元	完成	20
	效益指标	社会效益指标	宣传工作服务影响人数	通过《河北民建》刊物服务影响的会员人数	30	≥	2000	人次	≥2000 人次	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	会员满意度	会员对民建宣传工作情况的满意情况	10	>	90	%	100%	完成	10
	预算执行	预算执行			10						10

	率	率									
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	朱津瑶		**联系电话:**	0311-87893446							
说明:	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。										

中央-补助地方民主党派工作经费项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，中央-补助地方民主党派工作经费项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为23万

元，执行数为 23 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：积极动员会员参与民建中央、省政协开展的各类调研活动，指导市级组织和专门委员会开展重点课题调研，多渠道报送社情民意信息 188 篇，其中 2 篇获省领导批示。调研报告被民建中央、省政协、省委统战部的采用率达 70%以上，90%以上的调研报告按规定时间提交，会员对我单位参政议政整体工作的满意度大于 92%。

2025 年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	**项目名称**	中央-补助地方民主党派工作经费	**项目级次**	本级	**实施主管单位**	755001-中国民主建国会河北省委员会本级	**金额单位**	万元

二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	23	到位数	23	执行数	23	100				
	其中：一般公共预算资金	23	其中：一般公共预算资金	23	其中：一般公共预算资金	23					
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
	组织开展调研，提交调研报告和社情民意，为国家治理、社会发展建言献策			完成 188 篇调研报告含社情民意，被采用率超过 20%。			100				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
	产出指标	数量指标	调研报告完成数量	调研报告含社情民意完成数量（篇）	15	≥	180	篇	188 篇	完成	15
		质量指标	调研报告采用率	调研报告及社情民意被采用情况	15	≥	20	%	21%	完成	15
		时效指标	调研报告提交及时率	收到会员报送后，及时上报	10	≥	90	%	100%	完成	10
		成本指标	调研费用	调研每人每日交通、住宿等费用	10	文字描述		按照差旅费标准执行	按照差旅费标准执行	完成	10
	效益指标	社会效益指标	促成相关政策、法规的落地数量	提案获得领导批示或促成相关政策、法规的落地	30	≥	2	次	2 次	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	会员满意度	会员提供的调研报告或社情民意被采用后，会员对相关部门处理及回复的满意度	10	≥	92	%	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问	无										

题原因及整改措施			
填报人:	朱津瑶	**联系电话:**	0311-87893446
说明:	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。		

公务用车购置补助资金: 根据年初设定的绩效目标，公务用车购置补助资金项目绩效自评得分为100分（绩效自评表附后）。全年预算数为18万元，执行数为17.66万元，完成预算的98.13%。

项目绩效目标完成情况：按照要求在规定时间内购置1辆价格为17.66万元（不含公车上牌费）的新能源汽车，轿车运行正常。

2025年度预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	公务用车购置补助资金	项目级次	本级	实施主管单位	755001-中国民主建国会河北省委员会本级	金额单位	万元
二、预算执行	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)	

情况	预算数	18	到位数	18	执行数	17.663	98.13
	其中：一般公共预算资金	18	其中：一般公共预算资金	18	其中：一般公共预算资金	17.663	
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)
	按照相关政策规定要求使用资金，保障公务用车正常运行			按照政策规定要求于 10 月 14 日购置 1 辆价格为 17.66 万元的新能源轿车（不含公车上牌费 30 元），轿车运行正常			100

	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
						符号	值	单位(文字描述)			
四、年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	购置公务用车	购置 1 辆新能源轿车	10	=	1	台	1 台	完成	10
		质量指标	车辆质量	保障车辆质量	10	文字描述		合格	合格	完成	10
		成本指标	预算资金内	在项目预算资金内	20	≤	18	万元	17.66 万元	完成	20
		时效指标	购置时间	购置完成时间	10	文字描述		10 月 31 日	10 月 14 日	完成	10
	效益指标	社会效益指标	车辆运行情况	保障车辆正常运行	30	文字描述		运行正常	运行正常	完成	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象对车辆的满意度	10	≥	95	%	100%	完成	10
	预算执行率	预算执行率			10						10
	自评总分	100									
五、存在问题原因及整改措施	无										
填报人:	朱津瑶			联系电话:	0311-87893446						

说明：	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况，可量化的实际完成值，应填写具体数值和单位；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分；当“预算执行进度＜95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值达到预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实际完成值高于（成本指标为低于）预期指标值较多的（偏离度达到30%及以上），单项指标完成情况填“完成”，但要按照偏离度适度调减自评得分。 11.本级项目预算数（调整后）、执行数从系统中直接提取，不可修改，到位数默认与预算数一致，可根据实际情况进行修改。对下补助项目预算数（调整后）、到位数、执行数由单位在对应资金性质栏内直接填写，系统自动求和。

（三）部门评价项目绩效评价结果

2025年我部门所设定的绩效指标评定指标全部完成，自评分数为100分，评定结果为优。

十、其他需要说明的情况

1.本部门政府性基金预算财政拨款收入支出决算表（公开07表）、国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开08表）无相应收支，故空表列示。

2.由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出 ：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费

反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。